



පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය
බස්නාහිර පළාත
மாகாணசுகாதாரசேவைகள்பணிப்பாளர் அலுவலகம்
மேல் மாகாணம்
OFFICE OF THE PROVINCIAL DIRECTOR OF HEALTH SERVICES
WESTERN PROVINCE



මගේ අංකය
 My No.

WP/PD/ES/6/6/AT/PHI/2026

ඔබේ අංකය
 Your No.

දිනය
 Date } 2025.11.07

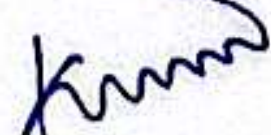
ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ,
 කොළඹ/ගම්පහ/කළුතර

වාර්ෂික ස්ථාන මාරු - 2026 අයදුම්පත් කැඳවීම
මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක

2026 වර්ෂයේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු නිවේදනය මෙයට යා කර ඔබ වෙත යොමු කරන අතර සියළුම නිලධාරීන් මේ පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කරන ලෙසත් එම නිවේදනය ප්‍රකාරව ඉදිරි කටයුතු සිදු කරන ලෙසත් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

02. එසේම අදාළ උපලේඛන පහත පරිදි ඔබ වෙත යොමු කරන අතර WP/PD/PHI/AT/02 හා WP/PD/PHI/AT/04 ආකෘති පත්‍ර නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර මා වෙත යොමු කළ යුතු බවත් අදාළ තොරතුරු නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීම සම්බන්ධයෙන් පෞද්ගලික ලිපි ගොනු භාර නිලධාරීන්, අධීක්ෂණ මාණ්ඩලික නිලධාරීන් ද ඇතුළුව සියළුම ආයතන ප්‍රධානීන් පෞද්ගලිකව වගකිව යුතු බව ද වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි. (මෙම කැඳවීම නිවේදනය හා ආකෘති පත්‍ර healthdept.wp.gov.lk දරණ වෙබ් අඩවියේ පළ කර ඇත.)

- 1) WP/PD/PHI/AT/01
- 2) WP/PD/PHI/AT/02
- 3) WP/PD/PHI/AT/04
- 4) WP/PD/PHI/AT/05
- 5) උප ලේඛන 01
- 6) උප ලේඛන 02


 වෛද්‍ය ධම්මිකා ජයලත්
 බස්නාහිර පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ
 පිටපත්:-

- 1) ආණ්ඩුකාර ලේකම්(බ.ප) - කරු.දැ.ගැ.ස.
- 2) ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය - කරු.දැ.ගැ.ස.
- 3) අංශ ප්‍රධානී, තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය - web අඩවියේ පළ කිරීම සඳහා
- 4) මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක වෘත්තීය සංගමය - කරු.දැ.ගැ.ස.

	කාර්යාලය அலுவலகம் Office	පළාත් අධ්‍යක්ෂ மாகாணபணிப்பாளர் Provincial Director	සැලසුම් අංශය இட்டக்கூறு Planning Unit	නී. අධ්‍යක්ෂ(පාලන) பிரிவுபணிப்பாளர் (நிர்வாகம்) Deputy Director(Admin)	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී கணக்காளர் Chief Accountant	පරිපාලන නිලධාරී நிர்வாக அதிகாரி Adm. Officer
T.P	0112434660	0112437154	0112478677	0112434852	0112437155	0112478868
Fax	0112478872	0112478872	0112478872	0112478872	0112478872	0112478872
e-mail	info@healthdept.wp.gov.lk	pd@healthdept.wp.gov.lk	info@healthdept.wp.gov.lk			

**බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන් සඳහා වන වාර්ෂික
ස්ථාන මාරු කැඳවීමේ නිවේදනය - 2026**

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම්ගේ අංක WPC/PSC/TRFO/06/20MNP/01/04 දරණ 2025.09.25 දිනැති ලිපියෙන් ලද අනුමැතිය ප්‍රකාරව සහ බස්නාහිර පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමාගේ අනුමැතිය දන්වන ලද බස්නාහිර පළාත් ආණ්ඩුකාර ලේකම්ගේ අංක GOS/ADM/12/08/53-I දරණ 2025.10.31 දිනැති ලිපියෙන් ලද අනුමැතිය ප්‍රකාරව බස්නාහිර පළාත් සෞඛ්‍ය හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක WPH/A11/01/17 දරණ 2023.09.19 දිනැති ලිපියෙන් අනුමත කරන ලද මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක තනතුරේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු පටිපාටිය අනුව 2026 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික ස්ථාන මාරු අයදුම්පත් කැඳවනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කෙරේ.

02. වාර්ෂික ස්ථාන මාරු සඳහා පොදු ප්‍රතිපත්ති

2.1 (අ) බස්නාහිර පළාත් සභාවේ එක් සෞඛ්‍ය ආයතනයක වසර 05 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ සියළුම මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන් ස්ථාන මාරු වීම් වලට යටත්වේ. ඒ අනුව අවුරුදු 05ට වැඩි සේවා කාලයක් සහිත සියළුම මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන් ස්ථාන මාරු අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු වන අතර ස්ථාන මාරු අයදුම්පත් ඉදිරිපත් නොකළ ද එම මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන් සඳහා ස්ථාන මාරු මණ්ඩලය විසින් ස්ථාන මාරු ලබා දෙනු ලැබේ. එම අයට සිදුවන අපහසුතාවයට ස්ථාන මාරු මණ්ඩලය වගකියනු නොලැබේ.

(ආ) දැඩි පෞද්ගලික අවශ්‍යතා ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන වසර 03 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරනු ලැබූ හා කිසියම් සේවා ස්ථානයක වසර 02 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීහු ස්ථාන මාරු වීම් ඉල්ලා සිටීම සඳහා සුදුසුකම් ලබති.

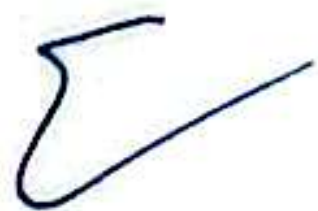
(ඇ) එසේ වුවද 2024 වාර්ෂික ස්ථාන මාරු නියෝග ලබා එම නියෝග ක්‍රියාත්මක කර නව සේවා ස්ථානවලට වාර්තා කළ නිලධාරීන් හට පෙර සේවා ස්ථානයට හැර වෙනත් සේවා ස්ථානයකට ස්ථාන මාරු අයදුම් කිරීමට අවස්ථාව ලැබෙන අතර, 2024 වාර්ෂික ස්ථාන මාරු නියෝග ලබා නව සේවා ස්ථානවලට වාර්තා නොකළ නිලධාරීන් හට ස්ථාන මාරු ඉල්ලුම් කිරීමට මෙම අවස්ථාවේ දී හැකියාව නොමැත.

2.2 2.1 (ආ) ඡේදයේ යටතට ගැනෙන මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියෙකු වෙනත් ස්ථානයකට මාරුවීමට ඉල්ලා ඇති විට එම ඉල්ලීම ඉටු කිරීම සඳහා 2.1 (අ) ඡේදයේ අවශ්‍යතා සපුරා ඇති එම සේවා ස්ථානයේ වැඩිම සේවා කාලයක් සහිත මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියෙකු ඉන් පිටතට ස්ථාන මාරු කළ හැකිය.

2.3 සේවා කාලය ගණනය කිරීමේදී ආයතනයක්/දෙපාර්තමේන්තුවක් තුළ අඛණ්ඩව හෝ ඛණ්ඩව (වැටුප් රහිත නිවාඩු/ විදේශගත වීම් වැනි හේතු මත) ගත කළ සේවා කාල වල එකතුව මුළු සේවා කාලයක් ලෙස ගණන් ගනු ලැබේ.

2.3.1 යම් කිසි මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියෙකු එක් සේවා ස්ථානයකින් වෙනත් සේවා ස්ථානයකට ස්ථාන මාරු කරන විට එම මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියා කලින් සේවය කළ ස්ථානයන්හි විවිධ ගණ වලට අයත් ආයතනයන්හි සේවය කර ඇති කාල පරිච්ඡේද සැලකිල්ලට ගත යුතුය. මෙසේ කිරීම අවශ්‍ය වන්නේ යම් කිසි කාර්යාලයක සේවය කළ යුතු කාල පරිච්ඡේදය අවසන් වන විට වෙනත් දෙපාර්තමේන්තුවක එම කාර්ය ස්ථානයෙහිම පිහිටි උප කාර්යාලයකට මාරුවීමක් ලබා ගැනීමෙන් එකම කාර්ය ස්ථානයෙහි දීර්ඝ කාලයක් නොකඩවා සේවය කිරීම සඳහා යොදා ගත හැකි උපක්‍රම වළක්වනු පිණිසය.

2.3.2 ආයතනයක වසර 05 කට වඩා වැඩි සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන් වෙනත් ආයතනයකට ස්ථාන මාරු කිරීමට හැකි සෑම අවස්ථාවකම උත්සාහ කළ යුතුය. ඒ එකම සේවා ස්ථානයක දීර්ඝ කාලයක් සේවයේ නිරත වීම වළක්වනු පිණිසය.



2.4 වසර 05ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ සියළුම මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන් ස්ථාන මාරුවීම්වලට යටත් වන අතර අවුරුදු 55 ඉක්මවූ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන් දිස්ත්‍රික්කය තුළ වෙනත් ස්ථානයකට මාරු කළ හැකි වුවද මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියාගේ ඉල්ලීමක් හෝ වෙනත් විශේෂ කරුණු මත මිස දිස්ත්‍රික්කයෙන් පිටතට ස්ථාන මාරු නොකළ යුතුය. තවද වයස අවුරුදු 58 ඉක්මවූ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියන්ට ඔවුන්ගේ ඉල්ලීමක් නොමැතිව දිස්ත්‍රික්කය තුළ ද ස්ථාන මාරු නොකළ යුතුය. ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක වන වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 වැනිදා වන විට වයස අවුරුදු 57 ක් නොඉක්මවන සෑම මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියෙකුම වාර්ෂික ස්ථාන මාරු කිරීමකට යටත් වන්නේය.

2.5 ආබාධිත දරුවන්, දීර්ඝ කාලීනව අසනීප මත එක් තැන්ව සිටින කලත්‍රයන් වැනි මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියාට ප්‍රමුඛ දීමට සිදුවන, විසඳාගත නොහැකි ගැටළු වලදී පිළිගත හැකි කරුණු සහිතව තම ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශයන්ද සමග ඉදිරිපත් කරන ඉල්ලීම් පිළිබඳව සැලකිල්ලට ගෙන කටයුතු කරනු ලැබේ.

2.6 (අ) බස්නාහිර පළාත් සභාවේ එක් සෞඛ්‍ය ආයතනයක් තුළ අදාළ වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට වසර 05ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ සියළුම මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන්ගේ නාම ලේඛනය ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය සහිතව WP/PD/PHI/AT/02 ආකෘති පත්‍රය අනුව සහ එක් ආයතනයක් තුළ අදාළ වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට වසර 05ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළද අයදුම්පත් ඉදිරිපත් නොකරන සියළුම මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන්ගේ නාම ලේඛනය ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය සහිතව WP/PD/PHI/AT/04 ආකෘති පත්‍රය අනුව ලබා දීම සෑම ආයතන ප්‍රධානියෙකුගේම වගකීම වන්නේය.

(ආ) වාර්ෂික ස්ථාන මාරු නියෝගයක් ලබා සිටින මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියෙකුට නියමිත දින නව සේවා ස්ථානයේ රාජකාරි භාර ගැනීමට හැකි වන පරිදි වත්මන් සේවා ස්ථානයෙන් කල් වෙලා ඇතිව නිදහස් කිරීම ආයතන ප්‍රධානියාගේ වගකීම වන බැවින් එසේ කටයුතු කළ යුතු වන්නේය. එසේම නියමිත පරිදි නියමිත දිනට නව සේවා ස්ථානයේ රාජකාරි සඳහා වාර්තා කිරීම ස්ථාන මාරු නියෝග ලද මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන්ගේ වගකීම වන්නේය.

(ඇ) මෙම විධිවිධාන වලට පටහැනිව කටයුතු කරන ආයතන ප්‍රධානීන් සම්බන්ධයෙන් විනයානුකූලව කටයුතු කිරීම පිණිස අදාළ බලධාරියා වෙත වාර්තා කරනු ලැබේ.

2.7 මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක සේවයේ පිළිගත් වෘත්තීය සමිතියක මව් සංගමයේ සභාපති/ලේකම්/භාණ්ඩාගාරික හා මධ්‍ය විධායක මණ්ඩලයේ සහිකයන් මාරු කරන්නේ නම් එම වෘත්තීය සමිතියේ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සැලකිල්ලට ගත යුතු වේ. මෙම ස්ථාන මාරු කිරීමේ කාර්යය පරිපාටියේදී වෘත්තීය සංගමය යනුවෙන් හැඳින්වෙන්නේ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සේවයේ හෝ නියුතු සාමාජිකයන් ගෙන් අවම වශයෙන් 15% ක නියෝජනයක් සහිත සාමාජික පිරිසක් සිටින සේවාවට අදාළ එක් එක් වෘත්තීය සංගමයක් හෝ පූර්ණ කාලීනව වෘත්තීය සමිති කටයුතු සඳහා නිලධාරියෙකු මුදා හැර ඇති එක් වෘත්තීය සංගමයක් වේ. මෙම වෘත්තීය සමිති නිලධාරීන් පිළිබඳ විස්තර බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පරිපාටික රීති ප්‍රකාරව අදාළ මාරුවීම් බලධාරියා වෙත මාරු කමිටු ක්‍රියාත්මක වීමට පෙර ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

2.8 යම් මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියෙකුගේ කලත්‍රයා පොලිසියේ/ත්‍රිවිධ හමුදාවේ සේවය කරන බවට හෝ උතුරු නැගෙනහිර ක්‍රියාත්මක රාජකාරියේදී ආබාධිත තත්ත්වයට පත්ව ඇති බවට හෝ ලිපික සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන විට, එම නිලධාරියාගේ ස්ථාන මාරු වීම කළයුතු වන්නේ ඔහුගේ ඉල්ලීම මත පමණි. එසේම එවැනි මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියෙකුගේ ස්ථාන මාරු ඉල්ලීම පිළිබඳව ප්‍රමුඛත්වය දැක්විය යුතුය. මෙවැනි මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියෙකු පිටතට මාරු කිරීමට සිදුවන්නේ නම් ඊට ආසන්නතම කාර්යාලයකට හෝ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියා ඉල්ලීම් කළ කාර්යාලය විය යුතුය.

2.9 භාර්යාව හා ස්වාමීපුරුෂයා යන දෙදෙනාම රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත අය නම් ඔවුන් දෙදෙනා ඔවුන්ගේ ඉල්ලීම අනුව එකම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට ඉඩ ලබා දීමට ස්ථාන මාරු මණ්ඩලය උත්සාහ කළ යුතුය.

2.10 (අ) ස්ථාන මාරු අයදුම් කිරීමේ දී WP/PD/PHI/AT/01 ආකෘති පත්‍රයට අනුව පමණක් අයදුම් කළ යුතු අතර වාර්ෂික ස්ථාන මාරුවීම් සඳහා සුදුසුකම් ලබන මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක

නිලධාරීන් ඉහත WP/PD/PHI/AT/01 ආකෘතිය අනුව අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර නොකිරීම එම නිලධාරී වාර්ෂික ස්ථාන මාරු කිරීමට බාධාවක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය.

(ආ) වාර්ෂික ස්ථාන මාරු මණ්ඩලය මගින් ලබා දුන් තීරණයකින් අනෘප්තියට පත් වූ යම් මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියෙකු සිටිනම් ඔහුට වාර්ෂික ස්ථාන මාරු තීරණ ප්‍රසිද්ධ කළ දිනයේ සිට රජයේ වැඩ කරන දින 14ක් ඇතුළත, රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පරිපාටික (සංශෝධිත) රීති යටතේ සඳහන් උපලේඛනය 01ට අනුව පමණක් සියළු තහවුරු කිරීමේ ලියවිලිවල සහතික කරන ලද පිටපත් ද සමග බස්නාහිර පළාත් සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සමාලෝචන කමිටුව වෙත අභියාචනය ඉදිරිපත් කළ හැකිය.

(ඇ) බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පරිපාටික රීති අංක 239 (1) ප්‍රකාරව ලබා දී ඇති අභියාචනා කාල සීමාව තුළ ඉදිරිපත් නොවන සෑම අභියාචනයක්ම අභියාචනා බලධාරියා විසින් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ඇත.

2.11 මෙහිදී එක් සේවා ස්ථානයක වසර 5ක් සම්පූර්ණ කර ඇති මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන්ට තමන් කැමති සේවා ස්ථාන 05ක් මනාපය අනුපිළිවෙලින් නම් කිරීමට අවස්ථාව ලබා දෙන අතර ඉන් එක් ස්ථානයකට ස්ථාන මාරුව ලබා දීමට උත්සාහ දරනු ලැබේ.

2.12 ආයතන ප්‍රධානීන් විසින් තම ආයතන වල සේවයේ නියුතු මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් කිසියම් සුවිශේෂ තත්ත්වක් මත විශේෂ නිර්දේශ ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන් අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන අවස්ථාවේදීම හෝ වසර 05කට වැඩි සේවා කාලය සපුරා ඇති නිලධාරීන්ගේ නාම ලේඛනය WP/PD/PHI/AT/02 ආකෘතිය අනුව යොමු කරන අවස්ථාවේදීම හෝ වසර 05කට වැඩි සේවා කාලය සපුරා ඇතත් අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර නොමැති නිලධාරීන්ගේ නාම ලේඛනය WP/PD/PHI/AT/04 ආකෘතිය අනුව යොමු කරන අවස්ථාවේදීම අදාළ නිර්දේශ යොමු කිරීමට සැලකිලිමත් විය යුතු අතර මාරු මණ්ඩල තීරණ දැනුම් දීමෙන් අනතුරුව ඉදිරිපත් කරනු ලබන නිර්දේශ සලකා බලනු නොලැබේ.

2.13 තම ආයතනයේ සේවය කරන මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියෙකුට වාර්ෂික ස්ථාන මාරු නියෝගයක් ලද වහාම ඔවුන් භාරයේ ඇති රාජකාරි ලිපි ලේඛන රජය සතු අනෙකුත් දේපල,යතුරු පරිගණක මුර පද, රාජකාරි නිල හැඳුනුම්පත භාර ගැනීමට අවශ්‍ය විධිවිධාන යෙදීමට ආයතන ප්‍රධානියා විසින් කටයුතු කළයුතු වන්නේය.එමෙන්ම තමන් භාරයේ ඇති ඉහත සියළුම දේ යථා පරිදි භාර දීම සඳහා අවශ්‍ය විධිවිධාන තම ප්‍රධානීන් සමග සාකච්ඡා කර කටයුතු සලසා ගැනීම ස්ථාන මාරු නියෝග ලද මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන්ගේ ද වගකීම වන්නේය.

2.14 සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් ආයතන බැවින් සේවා ස්ථාන ප්‍රියමනාප නොවන/ප්‍රිය මනාප/ඉතා ප්‍රිය මනාප වශයෙන් වර්ගීකරණය කළ නොහැකි අතර බස්නාහිර පළාත් සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක තනතුර අනුමත ඕනෑම සේවා ස්ථානයකට ස්ථාන මාරු අයදුම් කිරීමට මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන්ට අවස්ථාව ලැබේ.

2.15 2024 වාර්ෂික ස්ථාන මාරු නියෝග යටතේ අනුප්‍රාප්තිකයෙකු ලද පසු ස්ථාන මාරු නියෝග ලබා ඇතත් මෙතෙක් අනුප්‍රාප්තිකයෙකු නොමැති බැවින් ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක නොවූ නිලධාරීන් 2026 වාර්ෂික ස්ථාන මාරුවලට යටත් වේ.

03 . ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී කාල සටහන

නොවැම්බර් මස 01ට පෙර	ස්ථාන මාරු කමිටුව පිහිටුවීම
නොවැම්බර් මස 25	ස්ථාන මාරු භාර ගැනීමේ අවසන් දිනය
දෙසැම්බර් 01 ට පෙර	ස්ථාන මාරු නියමිත ලැයිස්තුව හා අයදුම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ගෙන්වා ගැනීම
දෙසැම්බර් 20 ට පෙර	දෙපාර්තමේන්තු තීරණ ගෙන අවසන් කිරීම
දෙසැම්බර් 25ට පෙර	ස්ථාන මාරු නියෝග ආයතනවලට දැනුම් දීම
ජනවාරි 08 ට පෙර	අභියාචනා භාර ගැනීම
ජනවාරි 20ට පෙර	අභියාචනා පිළිබඳව සමාලෝචන කමිටුව පිහිටුවීම හා තීරණ ගැනීම

✓

ජනවාරි 25ට පෙර	සමාලෝචන කමිටු තීරණ දැනුම් දී අවසන් කිරීම
අප්‍රේල් 01	නියෝග ක්‍රියාත්මක කිරීම

04. වාර්ෂික ස්ථාන මාරු පසු විපරම් කමිටු

වාර්ෂික ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය පිළිබඳව ඊළඟ වර්ෂයේ මැයි 15 දිනෙන් පසුව ස්ථාන මාරු මණ්ඩලය මගින් පසු විපරම් කමිටුවක් පවත්වා බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

05. වාර්ෂික ස්ථාන මාරු සම්බන්ධයෙන් ආයතන ප්‍රධානියාගේ වගකීම.

5.1 තම ආයතනය තුළ වසර 5කට වඩා සේවා කාලයක් සහිත සියළුම මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන් පිළිබඳ නිවැරදි තොරතුරු WP/PD/PHI/AT/02 ආකෘති පත්‍රය මගින් ද, තම ආයතනය තුළ වසර 5කට වඩා සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ ද වාර්ෂික ස්ථාන මාරු අයදුම්පත් ඉදිරිපත් නොකළ සියළුම මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන් පිළිබඳ නිවැරදි තොරතුරු WP/PD/PHI/AT/04 ආකෘති පත්‍රය මගින් ද සැපයිය යුතුය. සෑම මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරියෙක් පිළිබඳවම නිවැරදි හා සම්පූර්ණ තොරතුරු සැපයීමට ආයතන/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් වගබලා ගත යුතුය. සාවද්‍ය අසම්පූර්ණ තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇති බව හෙළිවුවහොත් ඒ පිළිබඳ අදාළ ආයතන ප්‍රධානීන්/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් හා එම ලැයිස්තු සකස් කළ හා හරි වැරදි බලන නිලධාරීන් වගකීමට බැඳී සිටින අතර ඔවුන් විනයානුකූල ක්‍රියාමාර්ගයන්ට ද යටත්වේ.

5.2 මාරු කමිටු මගින් ආයතනයෙන් පිටතට ස්ථාන මාරු ලබා දී ඇති මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන් අනුප්‍රාප්තිකයින් පැමිණෙන තෙක් රඳවා නොගෙන නියමිත දින සිට නව සේවා ස්ථානයේ රාජකාරි භාර ගැනීමට හැකි වන පරිදි ඔවුන් මුදා හැරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

5.3 ස්ථාන මාරු ලැබූ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන් නියමිත දිනට නව සේවා ස්ථානයේ රාජකාරි කටයුතුවලට වාර්තා කළ පසු අදාළ අනුප්‍රාප්තික නිලධාරීන් මුදා හැරීමට අදාළ ආයතන ප්‍රධානීන් වග බලා ගත යුතුය.

5.4 නියමිත පරිදි නියමිත දිනට නව සේවා ස්ථානයේ රාජකාරි සඳහා වාර්තා කිරීම ස්ථාන මාරු නියෝග ලද මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන්ගේ වගකීම වන්නේය.

5.5 මෙම ප්‍රතිපත්තීන් සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ සියළු ආයතන ප්‍රධානීන් දැනුවත් කරන මෙන් වැඩිදුරටත් දැනුවත් කළ යුතුය.

5.6 වාර්ෂික ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් බස්නාහිර පළාත් කාර්ය පරිපාටික (සංශෝධිත) රීතීන්හි 233,234,235,236,237,238,239 හා 240 වගන්ති වල සඳහන් විධි විධාන බල පැවැත්වෙනු ඇත.


වෛද්‍ය ධම්මිකා ජයලත්
බස්නාහිර පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ
දිනය :